



**BERNET  
PASCUAL**  
Alicia

## ADMINISTRACION GENERAL & RRHH

C/ Ocentejo 34.  
19.171 Cabanillas del Campo  
Guadalajara

Móvil.: 679 698 323  
e-mail.: abernet@inaptk.com

### COMPETENCIAS

- Responsabilidad y seriedad
- habilidad para el trabajo en equipo y actitud positiva
- Paquete Office.
- Programas de Control de Proyectos. Presto. Mediciones y Presupuestos. (PRESTO)

**IDIOMAS**  
Español.



**inaptk**

Ingeniería Aplicada al Proyecto  
Llaves en mano, s.l.

### FORMACIÓN ACADÉMICA

- Técnico Gestión Administrativa. Grado Medio  
Administración en 2003

### CURSOS

- PRL 60h
- Garantía integral ley orgánica 10/2022
- Protocolo prevención acoso laboral

### EXPERIENCIA PROFESIONAL

**Inaptk - Ingeniería Aplicada la Proyectos  
Llaves en Mano. S.L.**

#### OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RRHH

##### ADMINISTRACIÓN GENERAL y GESTIÓN DOCUMENTAL

###### Desarrollo Sector ST 31 Guadalajara -2022-2023

Nave Logística para Jesthisa Cliente Merlín Propiedades.

- Nave A de 48.800 m2 con 1.500m2 de oficinas y parcela de 74.000 m2
- Nave B de 46.800 m2 con 1.500m2 de oficinas y parcela de 74.000 m2

###### Desarrollo SI 20 \_ Guadalajara (2019)

Nave Logística para Jesthisa Cliente Gazeley.

- Nave de 47.150m2 de uso logístico con 1.500m2 de oficinas y parcela de 69.000 m2

###### Desarrollo Sector SI 20 \_ Guadalajara (2017- 2020)

Nave Logística para Jesthisa Cliente Merlín  
Propiedades

- Nave E de 19 ,000 m2 900 m2 de oficinas y parcela de 29.000 m2
- Nave F de 49.000 m2 1.200 m2 de oficinas y parcela de 75.000 m2

###### Zaragoza (2020-2021)

- Nave de inyección de plástico para ACONTEBRO,  
Cliente Fábrica Sphere.

###### Fontanar (2023-actualidad)

Nave Logística multi-inquilino para Sports Street.

- Nave logística 33.000 m2 y 1.000m2 de oficinas y parcela de 45.000m2 urbanizada.

###### Cambre, A Coruña (2021-2022)

Nave Logística para Vectura. Cliente Amazon.

- Delivery Station (6.000 m2 de uso logístico con 1.500m2 de oficina parcela de 45.000 m2

### REFORMAS

- Fontanar
- Vitoria
- Meco

### FUNCIONES en Inaptk

- Administración de contratos cliente.
- Facturación y gestión de documentos
- Atención cliente.
- Gestión Ingresos- Pagos
- RRHH
- Control documentación empresas
- Gestión tesorería

### OTROS

#### OBRAS COMAN, SL

2008-2011.Jefa Administrativa

#### CONSTR. N ALAMÍN, SL

2003-2007- Auxiliar Administrativa